



**ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี**  
**เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 1 ปีงบประมาณ 2562**

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี เป็นส่วนราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 และให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปโดยโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สอดคล้องกับแนวทางของสถาบันพระบรมราชชนก รอบวันที่ 1 ตุลาคม 2561- 31 มีนาคม 2562 (ระยะ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2562) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี จึงกำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อให้การดำเนินการในประเมินสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแนวทางการดำเนินงานเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบที่ 1 ปีงบประมาณ 2562 ตามหนังสือเลขที่ สธ 0213.01/714 ลงวันที่ 31 มกราคม 2561 ดังนี้

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วงรอบที่ 1 ปีงบประมาณ 2562	ผู้รับผิดชอบ งาน/ คณะกรรมการ
1	ออกแบบระบบในการดำเนินผลการตามปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่องการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านความรับผิดชอบต่อ (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ)	ตุลาคม 2561	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ
2	ทบทวนตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่กลุ่มงานและบุคคล	ตุลาคม 2561	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ
3	แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายในการประเมินผลปฏิบัติราชการ เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาและเห็นชอบ	พฤศจิกายน 2561	คณะกรรมการ บริหารฯ
4	ประชุมชี้แจงสื่อสารทำความเข้าใจให้บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงกระบวนการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายขององค์กรสู่หน่วยงานและบุคคล รวมทั้งการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานสู่กลุ่มงานและบุคคล	พฤศจิกายน 2561	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ/ กลุ่มงาน บริหารฯ
5	จัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร ในทุกระดับ ตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย เกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมเป็นรายบุคคล	พฤศจิกายน 2561	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วงรอบที่ 1 ปีงบประมาณ 2562	ผู้รับผิดชอบ งาน/ คณะกรรมการ
6	จัดทำประกาศและคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน	ธันวาคม 2561	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ
7	ผู้บริหารฯทุกกลุ่มสนับสนุนช่วยเหลือและให้คำปรึกษาบุคลากรในการทำงาน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	ธันวาคม 2561- กุมภาพันธ์ 2562	รอง ผู้อำนวยการ ทุกกลุ่ม
8	คณะกรรมการฯ รายงานผลการประชุมและเตรียมความพร้อมในการ ดำเนินงานการประเมินผลปฏิบัติราชการเสนอผู้อำนวยการพิจารณา	กุมภาพันธ์ 2562	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ
9	ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลข้าราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในระบบโปรแกรม HROPs	มกราคม 2562	บุคลากร ทุกคน/กลุ่ม งานบริหารฯ
10	- ประชุมชี้แจงการส่งผลการประเมินสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน เพื่อการประเมินผลปฏิบัติราชการ - ส่งผลงานการประเมินสมรรถนะและการประเมินผลสัมฤทธิ์เพื่อการ พิจารณากลับกรองและประเมินผลฯ	8, 11 กุมภาพันธ์ 2562	บุคลากรทุก คน/รอง ผู้อำนวยการฯ
11	ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลข้าราชการที่มีคนครองอยู่ นับจำนวนคนและจำนวน เงินให้ถูกต้อง เพื่อกำหนดวงเงินในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามที่ได้รับ จัดสรร ส่ง สบช	12 กุมภาพันธ์ 2562	กลุ่มงาน บริหารฯ
12	กำหนดจัดทำวงเงินจัดสรรและผู้ที่มิคุณสมบัติเลื่อนขั้นเงินเดือน เสนอ พิจารณา	15 กุมภาพันธ์ 2562	งานทรัพยากร กลุ่มงาน บริหารฯ/
13	คณะกรรมการกักกรองผลการประเมินสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์การ ปฏิบัติงาน	12-16 กุมภาพันธ์ 2562	คณะกรรมการ กักกรองฯ/ รอง ผู้อำนวยการฯ
14	รับรองผลคะแนนโดยคณะกรรมการบริหารฯ	16 กุมภาพันธ์ 2562	คณะกรรมการ บริหารฯ
15	การแจ้งผลและรับทราบประเมินสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตาม ตัวชี้วัดเป็นรายบุคคล	17 กุมภาพันธ์ 2562	รอง ผู้อำนวยการฯ ทุกกลุ่มงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วงรอบที่ 1 ปีงบประมาณ 2562	ผู้รับผิดชอบ งาน/ คณะกรรมการ
16	ลงบันทึกคะแนนผลการประเมินสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศและเสนอผู้บริหารเพื่อรับรองผล เป็นต้นฉบับ เพื่อนำเข้าพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของคณะกรรมการบริหาร	16-17 กุมภาพันธ์ 2562	คณะกรรมการ ประมวลผล
17	แจ้งสรุปข้อมูลการมา ลา มาสาย ขาด (1 เมษายน – 31 กรกฎาคม 2561) เพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ 2	11 กุมภาพันธ์ 2562	งานทรัพยากร กลุ่มงาน บริหารฯ/
18	ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ 2.92	19 กุมภาพันธ์ 2562	คณะกรรมการ บริหารฯ
19	ลงนามรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรณีมีผู้ไม่ลงนามรับทราบผลการประเมินให้เข้าพบผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการไกล่เกลี่ยให้ยอมรับทราบผล	20-22 กุมภาพันธ์ 2562	บุคลากรทุก คน/ รอง ผู้อำนวยการฯ/ กลุ่มงาน บริหารฯ
20	ลงบันทึกผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ในระบบ HROPs	23 กุมภาพันธ์ 2562	งานทรัพยากร กลุ่มงาน บริหารฯ/
21	จัดทำหนังสือนำเสนอพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ที่ สบข.	23 กุมภาพันธ์ 2562	งานทรัพยากร กลุ่มงาน บริหารฯ/

ประกาศ ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562



(นางสาวจิราพร วรวงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์