



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและอาคารสถานที่ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๙ ๕๔๐๖

ที่ สธ ๑๑๐๓.๒๖/๑๑๓/๙๙๕

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) / การเข้าใช้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี

ด้วยงานพัสดุและอาคารสถานที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) / การเข้าใช้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ตามคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒.๒๑ อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนกมอบอำนาจในการอนุมัติการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี ปฏิบัติราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติและลงนามในแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้
๒. อนุญาตให้เผยแพร่แผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ และปิดประกาศเผยแพร่ ณ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอนุสรณ์ วินทะชัย)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี

(ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก)

- อนุมัติและลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าวข้างต้น
- อนุญาตให้เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวันภรณ์ นิตยกุลกานต์)

รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาววัลภา ศรีบุญพิมพ์สวย)


รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นางสาวจิราพร วรวงศ์)


ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

**แผนการจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา)/เช่าใช้บริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน	ประเภทงบประมาณ		วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ				
					อุดหนุน	รายได้		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
								ต.ค.-ธ.ค.64	ม.ค.-มี.ค.65	เม.ย.-มิ.ย.65	ก.ค.-ก.ย.65	
1	จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด	11	คน	1,069,200.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
2	จ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย	9	คน	1,004,400.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
3	จ้างเหมาบริการงานดูแลสวนและภูมิทัศน์	7	คน	680,400.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
4	จ้างเหมาบริการงานวิชาการศึกษา	1	คน	159,600.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
5	จ้างเหมาบริการงานขับรถราชการ	1	คน	99,600.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
6	เช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต	12	เดือน	399,960.00		√	เฉพาะเจาะจง	←				→
7	จ้างเหมาบริการบำรุงลิฟท์อาคารเรียนและทอนอน 11 ชั้น	12	เดือน	128,400.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
8	จ้างเหมาบริการบำรุงลิฟท์หอชบาแดง	12	เดือน	19,260.00	√		เฉพาะเจาะจง	←				→
รวมงบประมาณหมวดจ้างเหมาบริการ/เช่าใช้บริการ เป็นเงินทั้งสิ้น				3,560,820.00	3,160,860.00	399,960.00						

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำแผน
(นางสาวอนุสรณ์ วินทะชัย)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอแผน
(นางสาววัลภา ศรีบุญพิมพ์สวย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติแผน
(นางสาวจิราพร วรวงศ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี